

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní ustanovení:

Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti stravování v zařízení školního stravování a je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při školním stravování.

Při své činnosti se řídí:

- vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování a novelou č. 310/2025Sb. o donášce vlastního jídla
- vyhláškou č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví
- vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a zásadách osobní a provozní hygieny
- nařízením EU č. 852/2004 o hygieně potravin
- směrnicí 1169/2011 EU, čl. 21, vyhláška č. 113/2005 o označování alergenů

Ve školní jídelně je zajištěno stravování žáků základní školy, zaměstnanců a v rámci doplňkové činnosti poskytuje stravování i cizím strávníkům.

V době školních prázdnin jídelna nevaří.

Evidence strávníků a úhrada stravného:

- každý strávník je povinen vyplnit přihlášku ke stravování a zakoupit si čip nebo ISIC kartu, na které jídlo objednává a odebírá
- vedoucí ŠJ předá žákům přístupové údaje (přihlašovací jméno a heslo) pro přístup přes webové stránky školy
- při pořízení prvního čipu se platí vratná záloha 110,- Kč, při ztrátě čipu a koupi nového se platí 210,- Kč
- přihlašování a odhlašování je vždy jeden pracovní den předem, vždy do 14.00 hod.:
 - čipem nebo ISIC kartou
 - telefonicky 549 415 630 jídelna, mobil 730 181 263
 - prostřednictvím webového rozhraní (webové stránky školy)

- **přihlašování na pondělí je nutné udělat v pátek do 14.00 hod**
- na základě vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování § 4, odst. 9, má žák nárok na dotovanou stravu pokud je ve škole a v první den omluvené absence, ostatní dny na stravu nárok nemá a zákonný zástupce je povinen obědy odhlásit nebo uhradit celou částku, včetně režijních a mzdových nákladů (+ 52,- Kč)
- cena stravného pro žáky se řídí finančními normami dle přílohy č. 2 k vyhlášce 107/2005 Sb.

- 7–10 roků 36,00 Kč

- 11–14 roků 39,00 Kč

- 15 let a více 41,00 Kč

- cena pro cizí strávnicky je určena dle kalkulace, která je stanovena z nákladů na stravování z předešlého roku
- platby na stravování musí být hrazeny **předem** na účet ŠJ v MONETA Money Bank převodem z Vašeho účtu na účet ŠJ č. ú. 204 984 689/0600
- přeplatky na stravném se vyúčtovávají 1x ročně, vrací se na účet strávnicka nebo se převádí na následující školní rok

Organizace provozu stravování:

- výdej obědů cizím strávnickům 11:00 – 11:25 hod
- žáci naší školy chodí do školní jídelny v třídních kolektivech podle předem stanoveného harmonogramu v časech 11:25, 11:40, 12:20, 12:40, 13:10 a 13:20 hod.
- před příchodem do jídelny si umyjí ruce, vezmou podnos a příbory a postupně přistupují k výdejnímu pultu
- po obědě odnesou podnos s použitým nádobím k odkládacímu okénku, roztřídí použité nádobí a drobné odpadky vyhazují do nádob k tomu určených
- **pro strávnicky platí zákaz vynášení nádobí ze školní jídelny**

- podle §4 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění novely č. 310/2025 Sb., si žáci mohou přinést vlastní jídlo a zařízení školního stravování jim umožní jídlo konzumovat časově a prostorově společně s ostatními strávníky
- za obsah a kvalitu tohoto jídla zařízení školního stravování žádným způsobem neodpovídá a není povinno je uchovávat v lednici a ohřívat je
- **dozor v jídelně vykonávají pedagogičtí pracovníci dle rozpisu, dohlíží na pořádek, dodržování hygieny a kulturu stolování**
- **strávníci jsou povinni chovat se při stolování tiše a ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly**
- jakékoliv problémy technického nebo hygienického charakteru hlásí strážníci osobě vykonávající dozor, zaměstnancům jídelny nebo vedoucí školní jídelny
- mimořádný úklid jídelny během výdeje zajišťují pracovníci vykonávající pedagogický dohled
- všichni strážníci používající majetek a vybavení školní jídelny jsou povinni tento majetek chránit a šetřit proti poškození
- pokud žák způsobí škodu na majetku z nedbalosti nebo úmyslně, jsou zákonní zástupci povinni zaplatit ji v plné výši
- připomínky ke stravování mohou žáci a rodiče projednat osobně, telefonicky, elektronickou poštou s vedoucí školní jídelny, případně s vedením školy

Vypracovala: Bc. Marcela Dvořáková, vedoucí ŠJ

Schválila: PaedDr. Radmila Zhořová, ředitelka školy

V Tišnově dne 1. 9. 2026

PaedDr.
Radmila
Zhořová

Digitálně podepsal
PaedDr. Radmila Zhořová
Datum: 2026.09.01
10:57:59 +01'00'

.....
PaedDr. Radmila Zhořová
ředitelka školy

